T.C.
KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTSYON BÖLÜMÜ
İNTİBAK KOMİSYONU
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI
BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar
Amaç
Madde 1- Bu çalışma usul ve esaslarının amacı, KTO Karatay Üniversitesi İntibak Komisyonunun kuruluş, görev ve çalışmalarına ilişkin usul ve esaslarını belirlemektir.
Kapsam
Madde 2- Bu çalışma usul ve esasları KTO Karatay İntibak Komisyonunun amaçları, faaliyet alanları, yetkileri, sorumlulukları ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.
Dayanak
Madde 3- Bu çalışma usul ve esasları, KTO Karatay Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi ve ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.
Tanımlar
Madde 4-Bu çalışma usul ve esaslarda geçen;
(1) **Bölüm:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünü,
(2) **Bölüm Başkanı:** Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanını,
(3) **Bölüm Kurula:** Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Kurulunu,
(4) **Fakülte:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
(5) **Komisyon:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü İntibak Komisyonunu,
(6) **Komisyon Başkanı:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü İntibak Komisyon Başkanını,
(7) **Komisyon Üyeleri:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü İntibak Komisyonunun üyelerini,
(8) **Öğrenci:** Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerini,
(9) **Rektör:** KTO Karatay Üniversitesi Rektörünü,

(10) **Üniversite:** KTO Karatay Üniversitesini,
(11) **Genel Not Ortalaması:** Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, çift anadal ve yandal programlarına başvuru yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,
(12) **Kontenjan:** Diploma programları bazında önceden belirlenip ilan edilen çift anadal ve yandal programları kapsamında öğrenim görecek öğrenci sayısını,
(13) **AKTS:** Her bir ders için, hedeflenen öğrenme çıktılarını gerçekleştirmeye yönelik iş yükünü ifade eden sayısal değeri,
(14) **İntibak İşlemi:** KTO Karatay Üniversitesine kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı ve muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yılı belirleme işlemini
(15) **Muafiyet:** Daha önce alınmış ve başarılmış ders/derslerin yerine, AKTS kredisi ve içerik uyumuna göre müfredatta bulunan derslerin denkliğinin kabul edilmesi durumunu
(16) **Ortak Zorunlu Ders:** 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin 1 inci fıkrasının (ı) bendinde belirtilen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil ile 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre iş güvenliği uzmanı olabilecek mezunları yetiştiren fakültelerde İş Sağlığı ve Güvenliği derslerini ifade eder.
İKİNCİ BÖLÜM
Komisyonun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi, Başkanı, Üyeleri, Çalışma İlkeleri, Görev, Yetki ve Sorumlulukları
Komisyonunun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi
Madde 5-Komisyon şu ilkeler doğrultusunda oluşturulur;
(1) Komisyon, Bölüm Başkanının önerisi ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.

(2) Komisyonun faaliyet süresi üç yıldır.
(3) Faaliyet süresi biten komisyonun üyelikleri, Bölüm Kurulu kararıyla yenilenir.
(4) Komisyon üyeleri kendi içinden bir başkan seçer.
(5) Görev süresi biten komisyon üyesi yeniden görevlendirilebilir.
(6) Görev süresinden önce herhangi bir nedenle görevi sona eren komisyon üyeleri aynı usulle tekrar atanabilir.
(7) Öğrencilerin komisyon üyelikleri bir yıl sürelidir. Süresi biten öğrencinin yerine öğrencileri temsil eden yeni üye seçilir.

Komisyon Başkanı
Madde 6-Komisyon Başkanının görevleri;
(1) Komisyonu temsil eder, toplantılara başkanlık yapar ve komisyon çalışmaları yürütür.
(2) Komisyon ile ilgili görevlendirme, iletişim, yazılımı vb. konuları komisyon kararıyla bölüme bildirir.
(3) Komisyon toplantı çağrılarını yapar ve ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli acil toplantıya çağırır.
(4) Her eğitim öğretim yarıyılında komisyonca hazırlanan komisyonun faaliyet raporunu Bölüm Başkanlığına iletir.
(5) Komisyonun toplantı tutanaklarını dosyalayıp arşivlenmesin kontrolünü sağlar.

Komisyon Üyeler
Madde 7-Komisyon üyelerinin görevleri;
(1) Komisyon çalışmalarını başkan yürütür.
(2) Komisyon toplantılarına ve kararlarına aktif katılım sağlar.
(3) Her eğitim öğretim yarıyılının sonunda komisyonun faaliyet raporunun hazırlanmasına yardım eder.
(4) Başkanın verdiği diğer görevleri yapar.

Komisyonun Çalışma İlkeleri
Madde 8-Komisyonun çalışma ilkeleri;
(1) Komisyon her akademik yılda en az iki kez olmak üzere, başkanın çağrısı veya Komisyon üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı başvurusuyla toplanır.
(2) Toplantı gündemi, tarihi ve yeri Başkan tarafından belirlenir ve üyelere duyurulur.
(3) Komisyon üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Karar yeter sayısı, üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz.
Oylamada eşitlik çıkması durumunda Başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.
(4) Gerekli durumlarda diğer ilgili komisyonlarla iletişime geçerek toplantılar düzenler.

Komisyonun Görev, Yetki ve Sorumlulukları
1) Ders eşdeğerliği talep edilen kişiye ait diploma / transkript yükseköğretim programının asgari kazanımları açısından KTO Karatay Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü göz önüne alınarak, ders içeriklerinin uygunluğu ve AKTS / Ulusal kredi açısından eşdeğer olup olmadığına bakar.
2) Kurumlar arası ve kurum içi geçiş yapan öğrencilerin sınıf intibaklarını ve ders muafiyetlerini düzenler.
3) Tüm geçişler ile ilgili fakülte uygulama esaslarını uygular ve bu konuda bölüm adına bir norm oluşmasını sağlar.
4) Diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer derslerin bölümümüzdeki karşılıklarını belirler.
5) Yatay, dikey geçiş, lisans tamamlama ve aftan yararlanmak üzere, YÖK ya da üniversite öğrenci işleri tarafından bölüme bildirilen öğrencilerin intibakları ile ilgili dosyaları inceler ve sonuçları Dekanlığa sunar.
6) Af ile gelen öğrencilerin; Senato kararları doğrultusunda intibak kriterlerini gerçekleştirir ve sonuçları Dekanlığa sunar.
7) Denklik işlemleri yapılan öğrencilerin (yatay geçiş / dikey geçiş / lisans tamamlama / af) lisans eğitimini tamamlayana kadar başarı durumlarını takip eder, dönem sonunda rapor hazırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Hükmü Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme
Hüküm Bulunmayan Haller
Madde 10- Bu komisyonun çalışma usul ve esaslarında yürürlükteki KTO Karatay Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi, çalışma usul ve esaslarında hükmü bulunmayan konularda Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Kurulu kararlarına göre işlem yapılır.

Yürürlük
Madde 11- Bu çalışma usul ve esasları, Senato kabulünden itibaren yürürlüğe girer.
Yürütme
Madde 12- Bu çalışma usul ve esasları hükümlerini Rektör yürütür.