T.C.
KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ODYOLOJİ BÖLÜMÜ
KALİTE VE AKREDİTASYON KOMİSYONU
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç
Madde 1- Bu usul ve esaslarının amacı, KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Odyoloji Bölümü Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun yetki, görev ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemektir.

Kapsam
Madde 2- Bu usul ve esaslar KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Odyoloji Bölümü Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun yürütülmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak
Madde 3- Bu usul ve esaslar, KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, KTO Karatay Üniversitesi Engelli Öğrenciler Birimi Özel Gereksinimli Öğrenciler Eğitim Yönergesi doğrultusunda oluşturulmuştur.

Tanımlar
Madde 4- Bu çalışma usul ve esaslarda geçen;

1. **Bölüm:** KTO Karatay Üniversitesi Odyoloji Bölümü,
2. **Bölüm Başkanı:** Odyoloji Bölüm Başkanını,
3. **Bölüm Kurulu:** Odyoloji Bölüm Kurulunu,
4. **Fakülte:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
5. **Komisyon:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Odyoloji Bölümü Kalite ve Akreditasyon Komisyonunu,
6. **Komisyon Başkanı:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Odyoloji Bölümü Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Başkanını,
7. **Komisyon Üyeleri:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Odyoloji Bölümü Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun üyelerini,
8. **Öğrenci:** Odyoloji Bölümü öğrencilerini,
9. **Rektör:** KTO Karatay Üniversite Rektörü,
10. **Üniversite:** KTO Karatay Üniversitesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Komisyonun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi, Başkanı, Üyeleri, Çalışma İlkeleri, Görev, Yetki ve Sorumlulukları
Komisyonunun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi

Madde 5- Komisyon şu ilkeler doğrultusunda oluşturulur;

1. Komisyon, Bölüm Başkanının önerisi ve Odyoloji Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
2. Komisyonun faaliyet süresi üç yıldır.
3. Faaliyet süresi biten komisyonun üyelikleri, Bölüm Kurulu kararıyla yenilenir.
4. Komisyon üyeleri kendi içinden bir başkan seçer.
5. Görev süresi biten komisyon üyesi yeniden görevlendirilebilir.
6. Görev süresinden önce herhangi bir nedenle görevi sona eren komisyon üyeleri aynı usulle tekrar atanabilir.

7. Öğrencilerin komisyon üyelikleri bir yıl sürelidir. Süresi biten öğrencinin yerine öğrencileri temsil eden yeni üye seçilir.

Komisyon Başkanı
Madde 6- Komisyon Başkanının görevleri,

1. Komisyonun temsil eder, toplantılara başkanlık yapar ve komisyon çalışmalarını yürütür.
2. Komisyon ile ilgili görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuları komisyon kararıyla bölüme bildirir.
3. Komisyon toplantı çağrılarını yapar ve ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırır.
4. Her eğitim öğretim yarıyılının sonunda komisyonca hazırlanan komisyonun faaliyet raporunu Bölüm Başkanlığına sunar.
5. Komisyonun toplantı tutanaklarının dosyalanıp arşivlenmesinin kontrolünü sağlar.

Komisyon Üyeleri
Madde 7-Komisyon üyelerinin görevleri,

1. Komisyon çalışmalarını başkan ile yürütür.
2. Komisyon toplantılarına ve kararlarına aktif katılım sağlar.
3. Her eğitim öğretim yarıyılının sonunda komisyonun faaliyet raporunun hazırlanmasına yardım eder.
4. Başkanın verdiği diğer görevleri yapar.

Komisyonun Çalışma İlkeleri
Madde 8-Komisyonun çalışma ilkeleri;

1. Komisyon her eğitim öğretim yarıyılı içerisinde en az bir kez olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Gerek görülmesi halinde, başkanın çağrısı ile olağanüstü toplantı yapılabilir.
2. Komisyon gündem oluştuğunda başkanın çağrısı ile toplanır. Üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oylama açık usulle yapılır. Oyların eşit olması halinde Komisyon Başkanının oyu yönünde karar verilmiş sayılır.
3. Gerekli durumlarda diğer ilgili komisyonlarla iletişime geçerek toplantılar düzenler.

Komisyonun Görev, Yetki ve Sorumlulukları
Madde 9- Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

1. Bölümün eğitim-öğretim, sınav, klinik uygulama gibi tüm faaliyet alanlarına ilişkin formların güncellenmesini yapar.
2. Akreditasyon çalışmalarının yürütülmesinde Bölüm Başkanının verdiği görevleri yerine getirir.
3. Bölüm öğretim elemanlarının kalite ve akreditasyon faaliyetlerini takip eder ve gerekli iyileştirmeleri planlayarak Bölüm Başkanlığına iletir.
4. Bölüm Başkanlığının verdiği diğer görevleri gerçekleştirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Hükmü Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme

Hüküm Bulunmayan Haller
Madde 10-Bu komisyonun çalışma usul ve esaslarında yürürlükteki "KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği", çalışma usul ve esaslarında hükmü bulunmayan konularda ise Odyoloji Bölüm Kurulu kararlarına göre işlem yapılır.

Yürürlük
Madde 11-Bu çalışma usul ve esasları, Senato kabulünden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme
Madde 12-Bu çalışma usul ve esasları hükümlerini Rektör yürütür.

KOMİSYON BAŞKANI: Dr. Öğr. Üyesi Serpil DEMİR
KOMİSYON ÜYELERİ: Arş. Gör. Ayşegül EŞDOĞAN, Arş. Gör. Fatma Zehra GÜMÜŞ SELEK