T.C.
KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK BÖLÜMÜ
KLİNİK UYGULAMA KOMİSYONU
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç
Madde 1- Bu çalışma usul ve esaslarının amacı, KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Klinik Uygulama Komisyonunun kuruluş, görev ve çalışmalarına ilişkin usul ve esaslarını belirlemektir.
Kapsam
Madde 2- Bu çalışma usul ve esasları KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Klinik Uygulama Komisyonunun amaçları, faaliyet alanları, yetkileri, sorumlulukları ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.
Dayanak
Madde 3- Bu usul ve esasları, 29.08.2022 tarih ve 30171 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan KTO Karatay Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında ebelik Bölümü Kurulu kararına dayanılarak hazırlanmıştır.
Tanımlar
Madde 4-Bu çalışma usul ve esaslarda geçen;

1. **Fakülte:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
2. **Yüksekokulu:** Sağlık Bilimleri Yüksekokulunu,
3. **Bölüm:** KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümünü,
4. **Komisyon:** Klinik Uygulamaları Çalışma Grubunu,
5. **Üye:** Komisyonda görev alan öğretim üye ve elemanlarını,
6. **Klinik/Saha Uygulama Alanı:** Ebelik Bölümü tarafından uygun görülen öğrencilerinin uygulama yaptığı hastaneler, aile sağlığı merkezleri, okul, vb. kurumlarını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Komisyonun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi, Başkanı, Üyeleri, Çalışma İlkeleri, Görev, Yetki ve Sorumlulukları
Komisyonunun Oluşturulması, Görevlendirilmesi ve Süresi
Madde 5-Komisyon şu ilkeler doğrultusunda oluşturulur;

1. Çalışma grubu, Bölüm Başkanı önerisi ve Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
2. Çalışma grubunun faaliyet süresi 3 yıldır.
3. Faaliyet süresi biten çalışma grubu, Bölüm Yönetim kurulu kararıyla, çalışma grubu üyelikleri yenilendikten sonra 3 yıllık süre için faaliyetine devam edebilir.
4. İhtiyaç halinde Bölüm Kurulu kararıyla belirli bir faaliyet/etkinlik için komisyon oluşturulabilir. Bu durumda komisyonun faaliyeti tamamlandığında komisyon kapatılabilir.
5. Çalışma Grubu bölüm raporlarında kayıt altına alınır.

Komisyon Başkanı
Madde 6-Komisyon Başkanının görevleri,

1. Çalışma grubunu temsil etmek ve çalışmalarını yönetmek.
2. Çalışma grubunun çalışma usul ve esaslarının belirlenmesini sağlamak.
3. Çalışma grubunun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemesini sağlamak.
4. Çalışma grubu toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırmak.
5. Çalışma grubuyla ilgili her türlü temsil, görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuları komisyon

kararıyla Bölüm Başkanına bildirmek.
6. Her eğitim–öğretim döneminin sonunda çalışma grubunun faaliyet raporunu hazırlamak ve Bölüm başkanına sunmak.

Komisyon Üyeler
Madde 7-Komisyon üyelerinin görevleri;

1. Komisyon çalışmalarını başkan yürütür.
2. Komisyon toplantılarına ve kararlarına aktif katılım sağlar.
3. Her eğitim öğretim yarıyılının sonunda komisyonun faaliyet raporunun hazırlanmasına yardım eder.
4. Başkanın verdiği diğer görevleri yapar.

Komisyonun Çalışma İlkeleri
Madde 8-Komisyonun çalışma ilkeleri;

1. Çalışma grubu her eğitim öğretim yarıyılda en az bir kez olmak üzere en az iki kez toplanır.
2. Çalışma grubu tarafından çalışılması gereken ya da önerilen konular için gündem oluşturulur.
3. Çalışma grubu gündem oluştuğunda başkanın çağrısı ile toplanır ve çalışma planı hazırlar. Çalışılması gerekmeyen ancak öneri olarak sunulmuş konular için gerekçeli bir rapor hazırlanarak bölüm başkanlığına sunulur.
4. Gereksinim doğrultusunda Bölüm Başkanlığı, derslerin sorumlu öğretim elemanları başta olmak üzere diğer ilgili paydaşların (üniversite yönetimi ya da ilgili kişi, kurum ve kuruluşlar) görüşleri ve önerileri alınır.
5. Çalışma grubunun gündemi doğrultusunda çalışılan ve alınan kararlar Bölüm Başkanlığı, derslerin sorumlu öğretim elemanları ve gerektiğinde diğer ilgili paydaşlarla (yüksekokul, fakülte yönetimi ya da ilgili kişi, kurum ve kuruluşlar vb.) paylaşılır ve görüş bildirir.

Komisyonun Görev, Yetki ve Sorumlulukları
Madde 9-Komisyonun görev, yetki ve sorumlulukları;

1. Komisyon “KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölümü Klinik Uygulama Yönergesi”nde gerekli güncellemeleri yapmak.
2. Öğrencilerin uygulama alanındaki öğrenme etkinliklerinin her uygulamalı derse özgü “Klinik Uygulama Değerlendirme Formu” kullanılarak değerlendirilmesini takip etmek.
3. Komisyon klinik uygulama koordinatörlerinin İl Sağlık Müdürlüğü ile gerekli yazışmaları yapması (öğrenci kontenjanları, öğrenci listeleri, klinik/saha uygulama yerleri ve tarihleri) ve klinik/saha uygulaması için gerekli evrakların hazırlanması (aşılama, sigorta işlemleri vs.) hususunda klinik uygulama koordinatörlerine rehberlik etmek.
4. Komisyon uygulama için ilgili kurum/kuruluşlarla yapılacak protokollerin hazırlanmasını sağlamak.
5. Komisyon klinik uygulama esnasına karşılaşılabilecek sorunların çözümleri için kurum içi ya da dışı kuruluşlarla iş birliği yapmak.
6. Komisyonun çalışma konuları ve alanları ile ilgili gündemlerin bildirim/görüşlerin incelenmesi, değerlendirilmesi, çalışılması, karara bağlanması, alınan karar ve önerilerin ilgili öğretim elemanlarına iletilmesini sağlamak.
7. Dekanlık ya da Fakülte Yönetim Kurulu tarafından yönlendirilen klinik/saha uygulaması ile ilgili konuları incelemek ve görüş bildirmek.
8. Yapılan çalışmaları değerlendirip yeni dönem uygulamaları için strateji belirlenmesini sağlamak.
9. Fakültenin diğer bölümleri ve komisyonları ile iş birliği yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Hükmü Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme

Hüküm Bulunmayan Haller
Madde 10-Bu komisyonun çalışma usul ve esaslarında hükmü bulunmayan konularda Ebelik Bölüm

Kurulu kararlarına göre işlem yapılır.

Yürürlük
Madde 11-Bu çalışana usul ve esasları, Üniversite senatosu kabulünden itibaren yürürlüğe girer.
Madde 12- Bu yönerge, 4 Ağustos 2023 tarih ve 32268 sayılı resmi gazetede yayımlanan 2023/7477 sayılı karar ile Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne dönüştürülen KTO Karatay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu öğrencilerini de kapsamaktadır.

Yürütme
Madde 13-Bu çalışma usul ve esasları hükümlerini Komisyon Başkanı yürütür.